

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 42»

Юридический адрес: 300026, Россия, г. Тула, ул. Н.Руднева д.51; тел. (4872) 35-39-00;  
адрес эл.почты: [tula-co42@tularegion.org](mailto:tula-co42@tularegion.org)

ПРИКАЗ

от « 23 » ноября 2018

№ 365-Н

«Об усилении мер по профилактике  
заболеваемости обучающихся и  
воспитанников в МБОУ ЦО № 42 »

В целях систематического проведения профилактических мероприятий, направленных на выявление больных, с дополнительной их изоляцией для предотвращения распространения инфекционных заболеваний и необходимости проведения ежедневного утреннего осмотра («утреннего фильтра») обучающихся и воспитанников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за эпидемиологическую ситуацию следующих сотрудников:
  - заместителя директора Ртищеву Н.А. – учебный корпус № 1;
  - заместителя директора Соколову Е.А. – учебный корпус № 2;
  - заместителя директора по ДО Кислову Т.В. – учебный корпус № 3;
  - заместителя директора по ДО Решетову Н.И. – учебный корпус № 4.
2. Назначить ответственным за сбор и анализ информации по отсутствующим детям следующих сотрудников:
  - Зимакову К.С. – социального педагога, 1 корпус по адресу ул.Н.Руднева, д. 51;
  - Клочкову Н.Б. – педагога-организатора, 2 корпус по адресу ул. Шевченко, д. 21;
  - Кислову Т.В. – заместителя директора по ДО, 3 корпус по адресу ул. Станиславского, д. 12а;
  - Решетову Н.И. – заместителя директора по ДО, 4 корпус по адресу ул. Шевченко, д.5б.
3. Ответственным за сбор информации ежедневно до 11.00 предоставлять итоговую информацию по запрашиваемой форме заместителю директора Н.А. Ртищевой.
4. Усилить меры по профилактике заболеваемости в каждом структурном подразделении МБОУ ЦО № 42: санитарно-гигиенические, пропускной режим (проведение «утренних фильтров»), отслеживание отсутствующих и др..
5. Гненковой Т.А., заместителю директору по АХР, организовать во всех учебных корпусах проведение мероприятий по дезинфекции помещений.
6. Заместителю директора Ртищевой Н.А. организовать еженедельную подачу информации о заболеваемости в Управление образования г.Тулы.
7. В случае повышения порога заболеваемости ответственным за эпидемиологическую ситуацию в учебных корпусах в срочном порядке довести

данную информацию до директора МБОУ ЦО № 42 для принятия необходимых мер.

8. Классным руководителям, воспитателям ежедневно отслеживать причины отсутствия детей и до 10.30 предоставлять информацию по запрашиваемой форме ответственным сотрудникам за сбор и анализ информации по отсутствующим детям.
9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ЦО №42



Е.Н. Кубанова